



**TUNA**  
**AMAZONIA TV**  
**94.7 FM**

2023

**MANUAL DE IDENTIDAD  
CORPORATIVA  
RADIO TUNA 94.7 FM**



**MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA**  
**RADIO TUNA 94.7 FM FUERZA DE CASCADA**  
**VOZ DE LAS COMUNIDADES SHUARA**  
**TUNTUIRI**

## Tabla de contenido

|                                                                     |            |
|---------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>INTRODUCCIÓN.....</b>                                            | <b>3</b>   |
| <b>OBJETIVOS .....</b>                                              | <b>4</b>   |
| <b>1. ANTECEDENTES HISTORICOS .....</b>                             | <b>4-5</b> |
| 1.1 ORIGEN DE RADIO TUNA FUERZA DE CASCADA .....                    | 5          |
| 1.2 UBICACIÓN GEOGRÁFICA.....                                       | 6          |
| 1.3 HITOS Y LOGROS.....                                             | 7          |
| 1.4 LEGISLACIÓN O BASE LEGAL.....                                   | 7-8        |
| 1.5 ATRIBUCIONES.....                                               | 8-10       |
| <b>2. PRESENTACIÓN DE RADIO TUNA FUERZA DE CASCADA 94.7 FM.....</b> | <b>11</b>  |
| 2.1 MISIÓN .....                                                    | 11         |
| 2.2 VISIÓN .....                                                    | 12         |
| 2.3 DEFINIR EL PRÓPOSITO Y ALCANCE.....                             | 13         |
| 2.4 VALORES CORPORATIVOS.....                                       | 13         |
| <b>3. RECURSOS.....</b>                                             | <b>13</b>  |
| 3.1 NORMAS Y REGLAS .....                                           | 13         |
| 3.2 METAS.....                                                      | 14         |
| 3.3 RECURSOS TANGIBLES FINANCIEROS Y FÍSICOS.....                   | 14         |
| 3.4 USO DE LOS EQUIPOS.....                                         | 15         |
| 3.5 RESONSABLES DEL MANEJO DE EQUIPOS.....                          | 16         |
| <b>4. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.....</b>                              | <b>17</b>  |
| 4.1 RECURSOS HUMANOS .....                                          | 17         |
| <b>5. ESTRUCTURA ORGÁNICA.....</b>                                  | <b>17</b>  |
| 5.1 DESCRIPCIÓN DE CARGOS.....                                      | 20         |
| 5.2 PARRILLA DE PROGRAMACIÓN.....                                   | 22         |
| <b>6. TIPOGRAFÍA.....</b>                                           | <b>23</b>  |
| <b>7. COLORES CORPORATIVOS.....</b>                                 | <b>23</b>  |
| <b>8. LOGOTIPO CORPORATIVO.....</b>                                 | <b>24</b>  |
| <b>9. NORMAS PARA EL BUEN USO DE LA MANO.....</b>                   | <b>25</b>  |
| 9.1 CONSISTENCIA EN LA IDENTIDAD VISUAL.....                        | 25         |
| 9.2 USO ADECUADO DEL NOMBRE.....                                    | 25         |
| 9.3 RESPETO A LA NORMA DE DERECHOS DE AUTOR Y MARCA.....            | 25         |

|                                                         |           |
|---------------------------------------------------------|-----------|
| 9.4 INTEGRACIÓN EN CONTENIDOS Y PUBLICIDAD.....         | 25        |
| 9.5 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.....                     | 26        |
| 9.6 USO EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN.....                  | 26        |
| 9.7 PROTECCIÓN LEGAL.....                               | 26        |
| <b>10. SEGURIDAD Y EMERGENCIA .....</b>                 | <b>26</b> |
| 10.1 PLAN DE EVACUACIÓN.....                            | 26        |
| 10.2 EQUIPO DE PRIMEROS AUXILIOS .....                  | 27        |
| 10.3 COMUNICACIÓN DE EMERGENCIA.....                    | 27        |
| 10.4 RESPUESTA A DESASTRES NATURALES .....              | 27        |
| 10.5 CAPACITACIÓN CONTINUA.....                         | 27        |
| 10.6 COORDINACIÓN CON AUTORIDADES LOCALES.....          | 27        |
| 10.7 PROTECCIÓN DE SEGURIDAD PARA EVACUAR.....          | 28        |
| 10.8 EVACUACIÓN Y MEJORA CONTINUA.....                  | 28        |
| <b>11. PREVENCIÓN DE INCENDIOS.....</b>                 | <b>28</b> |
| <b>12. PREVENCIÓN EN CASO DE SISMO / TERREMOTO.....</b> | <b>29</b> |
| 12.1 DIFERENCIA ENTRE SISMO Y TERREMOTO.....            | 29        |
| 12.2 QUE HACER EN CASO DE SISMO O TERREMOTO.....        | 29        |
| 12.3 QUE HACER DESPUES DEL SISMO .....                  | 30        |
| 12.4 MOCHILA DE EMERGENCIA.....                         | 31        |
| <b>13. RUTA DE EVACUACIÓN.....</b>                      | <b>32</b> |

## **INTRODUCCIÓN**

La radio comunitaria es un medio de comunicación que surge de la necesidad de los ciudadanos de expresarse y ser escuchados. Es un medio al servicio de la comunidad, que busca promover la participación y el desarrollo local.

El propósito principal de este manual de funciones y procesos es instaurar un sistema de orden y control para las actividades operativas de la empresa. Su objetivo es organizar y facilitar la ejecución adecuada de las responsabilidades laborales, contribuyendo así al crecimiento integral de la organización.

Este documento se erige como una guía integral que busca establecer las bases operativas y funcionales para la correcta gestión y desarrollo de nuestra entidad, así como para potenciar la labor de nuestra radio comunitaria en la promoción de la cultura y valores de la Nacionalidad Shuar.

### **OBJETIVOS:**

- Establecer procedimientos estándar para las operaciones diarias, asegurando consistencia y eficiencia en las actividades de la radio.
- Definir claramente las funciones y responsabilidades de cada miembro del personal y voluntarios
- Servir como una herramienta de orientación y entrenamiento para nuevos miembros del equipo.
- Mejorar la eficiencia operativa al proporcionar procedimientos detallados que minimizan la posibilidad de errores y malentendidos.
- Incluir protocolos para situaciones de crisis o emergencia, asegurando que el personal esté preparado para manejar cualquier situación inesperada.

- Servir como un documento de referencia a largo plazo para conservar el conocimiento institucional.
- Asegurar que la radio comunitaria cumpla con todas las normativas y regulaciones relevantes, y que todas las operaciones estén alineadas con las políticas establecidas.
- Facilitar la mejora continua al permitir la revisión y actualización periódica de los procedimientos y funciones para adaptarse a cambios en la tecnología, la audiencia y otras circunstancias.
- Fomentar la transparencia al proporcionar a la comunidad y a los interesados una comprensión clara de cómo funciona la radio y cómo se toman las decisiones.
- Facilitar la colaboración entre los diferentes equipos y departamentos dentro de la radio comunitaria, asegurando una comunicación efectiva y una coordinación fluida.

## 1. ANTECEDENTES HISTÓRICOS:

En el año 2012 el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información, la Secretaría de Pueblos, Movimientos Sociales y Participación Ciudadana; entregaron equipos a la nacionalidad Shuar para la implementación de una radio, con el fin de garantizar el derecho de las nacionalidades a tener medios de comunicación en su propia lengua para rescatar su cultura e idioma ancestral, desarrollando así una comunicación libre e intercultural.

En este contexto, se crea Radio Tuna, cuya frecuencia se encuentra adjudicada a la Federación de la Nacionalidad Shuar de Pastaza “**FENASH-P**”, filial a la CONFENIAE – CONAE – COICA. Este medio está registrado y reconocido como radio Intercultural Comunitaria Tuna 94.7 FM Voz de las Comunidades.

Radio Tuna está ubicada en la ciudad de Puyo de la provincia de Pastaza, actualmente sus instalaciones se encuentran en la calle Atahualpa y 10 de agosto – diagonal a la gobernación

de Pastaza. Cuenta con una página de Facebook, “**Tuna Amazonía Tv 94.7 Fm**” y una página web “**RADIO TUNA FUERZA DE CASCADA**” (radiotuna1.com).

La emisora cuenta con 10 años de funcionamiento y tiene una cobertura que llega a más de 150 comunidades cubriendo parte de las provincias de Napo, Morona Santiago, Pastaza.

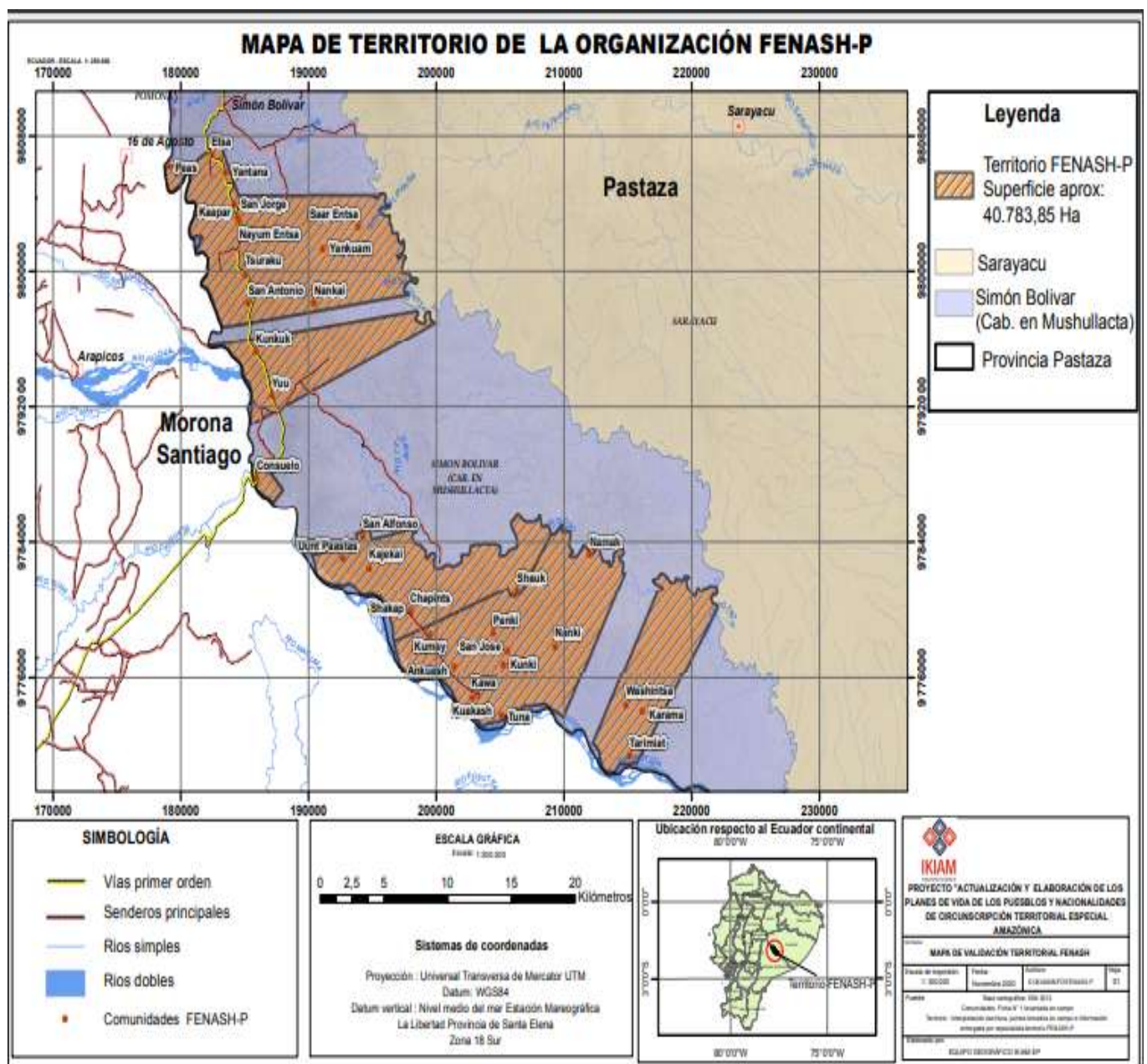
La radio se caracteriza por transmitir en idioma shuar y español, con el propósito de informar a todas las comunidades en territorio, contribuir al desarrollo local, ampliar la democracia y proteger la diversidad cultural. En cuanto a la programación, la radio difunde programas de interés público, de carácter informativo, educativo, cultural y de entretenimiento. Además, promueve y difunde actividades que realizan los dirigentes del consejo de gobierno de la Federación de la Nacionalidad Shuar de Pastaza “FENASH-P”.

### **1.1 ORIGEN DE RADIO TUNA FUERZA DE CASCADA**

Para Radio Tuna la expresión fuerza de cascada simboliza la fuerza y agilidad necesaria para superar los desafíos de manera similar a como el agua de una cascada fluye con poder y determinación, asimismo, el término voz de las comunidades manifiesta la voz y experiencia compartida dentro de la comunidad Shuar, donde refleja la importancia de la comunicación y la conexión entre los miembros de la comunidad para fortalecer y expresar la vitalidad que enana la naturaleza simbolizada por fuerza de cascada.

## 1.2 UBICACIÓN GEOGRÁFICA:

La Federación de Nacionalidades Shuar de Pastaza “FENASH-P” (Radio Tuna 94.7 FM Fuerza de Cascada) se encuentra ubicada en la provincia de Pastaza, ciudad Puyo cuenta con una cobertura que llega a más de 150 comunidades cubriendo parte de las provincias de **Napo**, (Riveras del Río Napo en el cantón Tena), **Morona Santiago** (Pablo Sexto, Huamboya, Palora, Arapicos, Sangay, 16 de agosto), **Pastaza** (Mera, Santa Clara, Pastaza y parte del cantón Arajuno)



### 1.3 HITOS Y LOGROS

Reconocimiento por la Secretaría de la Gestión de la Política SNGP Gestores de estos procesos de desarrollo comunitario en su octavo aniversario de funcionamiento por el trabajo realizado en beneficio de la población.



### 1.4 LEGISLACIÓN O BASE LEGAL:

Informe Jurídico No. IJ-CTDE-2020-0005 de 07 de enero de 2020, actualizado el 04 de agosto de 2021, concluyó que: “En orden a los antecedentes, fundamentos jurídicos, análisis expuestos, y tomando en cuenta que ex Consejo Nacional de Telecomunicaciones CONATEL, en ejercicio de sus atribuciones y competencias, autorizó a favor de la Organización de Centros y Comunidades de la Nacionalidad Shuar Paastas de la Amazonia

Ecuatoriana, la instalación y operación temporal de una estación de radiodifusión sonora FM a denominarse "LA VOZ DE TUNA", matriz de la ciudad de Puyo, considerando la aclaratoria realizada por la Subsecretaría de Nacionalidades Pueblos y Movimientos Sociales de la Secretaría de Derechos Humanos, mediante oficio No. SDH-SNPMS-2019-0073-O de 05 de diciembre de 2019, ingresado en esta Agencia con trámite No. ARCOTEL-DEDA-2019-019551-E de 09 de diciembre de 2019, respecto de la Federación de Nacionalidades Shuar de Pastaza, FENASH-P y la Organización de Centros y Comunidades de la Nacionalidad Shuar Paastas de la Amazonia Ecuatoriana; y, que la peticionaria cumplió con los requisitos establecidos en el artículo 3 de la Resolución 08-08 ARCOTEL-2019 de 22 de marzo de 2019, publicada en el Registro Oficial No. 463 de 08 de abril de 2019, se concluye que el presente Informe Jurídico es favorable.”

#### **1.5 ATRIBUCIONES:**

ARTÍCULO UNO. - Avocar conocimiento de la solicitud presentada por el señor Federico Kashinjint Katan Yankuam, en calidad de Representante Legal de la Federación de Nacionalidad Shuar de Pastaza, FENASH-P, con trámite No. ARCOTEL-DEDA-2019-017810-E el 31 de octubre de 2019; del oficio No. SDH-SNPMS-2019-0073-O de 05 de diciembre de 2019, suscrito por el Subsecretario de Nacionalidades Pueblos y Movimientos Sociales de la Secretaría de Derechos Humanos, ingresado con trámite No. ARCOTEL-DEDA-2019-019551-E de 09 de diciembre de 2019; del memorando No. ARCOTEL-CTDE-2019-1618-M de 24 de diciembre de 2019, emitido por la Dirección Técnica de Títulos Habilitantes del Espectro Radioeléctrico; y, acoger los Informes Jurídico No. IJ-CTDE-2020-0005 de 07 de enero de 2020, actualizado el 04 de agosto de 2021, Técnico No. IT-CTDE-2021-0109 de 30 de marzo de 2021, actualizado el 03 de agosto de 2021, Financiero No. IE-CTDE-2020-0009 de 14 de enero de 2020, actualizado el 04 de agosto de



## **2. PRESENTACIÓN DE RADIO TUNA FUERZA DE CASCADA 94.7 FM**

### **2.1 MISIÓN:**

Nuestro propósito es fortalecer la identidad cultural y promover el desarrollo sostenible de las comunidades a través de la Radio Tuna con programas educativos, informativos y culturales que fomenten el empoderamiento, la unidad y la preservación de nuestras tradiciones ancestrales. Buscamos ser una voz inclusiva que difunda conocimientos, promueva el diálogo intercultural y mejore la calidad de vida de las comunidades Shuar de Pastaza, contribuyendo así a un futuro equitativo y próspero para todos.

## **2.2 VISIÓN**

Nuestro propósito es fortalecer la identidad cultural y promover el desarrollo sostenible de las comunidades a través de la Radio Tuna con programas educativos, informativos y culturales que fomenten el empoderamiento, la unidad y la preservación de nuestras tradiciones ancestrales. Buscamos ser una voz inclusiva que difunda conocimientos, promueva el diálogo intercultural y mejore la calidad de vida de las comunidades Shuar de Pastaza, contribuyendo así a un futuro equitativo y próspero para todos.

Nos visualizamos como un medio de comunicación integral y poderoso, establecido en la cultura Shuar y comprometido con la transformación positiva de las comunidades. Queremos ser la voz respetada y unificadora que brinde acceso a la educación, información y promueva la participación de la juventud y los líderes comunitarios. Aspiramos a empoderar las comunidades Shuar de Pastaza, preservando su identidad y territorio, mientras trabajamos en colaboración con ellas para construir un futuro donde la armonía cultural, la justicia social y la sostenibilidad sean la base de la prosperidad y bienestar para todos.

## **2.3 DEFINIR EL PROPOSITO Y ALCANCE:**

**Programación y Contenidos:** El manual ofrecerá directrices detalladas sobre la concepción y difusión de programas educativos, informativos y culturales que se alineen con la misión de empoderar a las comunidades Shuar, fomentar la unidad y preservar las tradiciones ancestrales. Incluirá información sobre la diversidad de contenidos a transmitir y las metodologías para su desarrollo.

**Sostenibilidad Financiera:** Se detallarán estrategias sostenibles para la generación de recursos económicos, tales como publicidad, proyectos de ONG, patrocinios y otros medios de financiación. El objetivo será cubrir el presupuesto institucional necesario para la operación de la radio y asegurar su continuidad.

**Gestión de Personal:** El manual abordará aspectos cruciales sobre la capacitación y desarrollo del personal administrativo y técnico de la radio. Se enfocará en la calidad, responsabilidad, transparencia, participación y compromiso en el desempeño de las funciones asignadas, fortaleciendo así el rendimiento del equipo.

**Mantenimiento Técnico:** Se establecerá un protocolo claro para el responsable de la planta, quien llevará a cabo el mantenimiento mensual para asegurar el funcionamiento óptimo y la calidad de los productos comunicacionales. En caso de averías, el técnico informará de inmediato al director de la radio, quien gestionará el presupuesto necesario para el mantenimiento respectivo.

Este manual se erige como un instrumento vital para la coherencia interna, la excelencia operativa y el logro de los objetivos estratégicos de Radio Tuna 94.7 FM

## **2.4 VALORES CORPORATIVOS:**

- **Ética y Transparencia:** Priorizamos la integridad en todas nuestras acciones, asegurando la veracidad y honestidad en la información que compartimos, y siendo transparentes en nuestra gestión y toma de decisiones.

- **Responsabilidad Social:** Nos comprometemos a contribuir positivamente al bienestar de nuestra comunidad, abordando temas relevantes y promoviendo iniciativas que generen un impacto social positivo.
- **Inclusión y Participación Ciudadana:** Valoramos y fomentamos la diversidad de voces en nuestra programación, asegurando que refleje la pluralidad de nuestra comunidad. También promovemos la participación de los ciudadanos en la creación y discusión de contenidos.
- **Diversidad:** Reconocemos y celebramos la diversidad en todas sus formas, incluyendo perspectivas culturales, étnicas, sociales y de género. Buscamos reflejar esta diversidad en nuestra programación para crear un espacio inclusivo y representativo.

### **3. RECURSOS.**

#### **3.1 NORMAS Y REGLAS:**

- 1) Respeto y tolerancia.
- 2) Puntualidad.
- 3) Profesionalismo.
- 4) Colaboración.
- 5) Comunicación efectiva.
- 6) Veracidad Y honestidad.
- 7) Participación Comunitaria.
- 8) Responsabilidad Social.
- 9) Sostenibilidad Ambiental.
- 10) Colaboración con otros medios locales.
- 11) Ética Publicitaria.
- 12) Flexibilidad y adaptabilidad.

#### **3.2 METAS:**

- Adaptación de tecnología.
- Calidad técnica y profesionalismo.
- Colaboración y Participación con la comunidad.
- Cobertura integral.
- Diversidad de contenido.
- Promoción de la cultura local.
- Inclusión y representación.
- Educación y concientización.
- Sostenibilidad financiera.
- Empoderamiento.
- Medición de logística e impacto en la radio dentro de las comunidades.

### **3.3 RECURSOS TANGIBLES FINANCIEROS Y FÍSICOS**

- Oficina central en la ciudad de Puyo.
- Consola de audio.
- Cámara.
- Micrófonos.
- Computadoras (programas)
- Cabinas de locución y control.
- Equipo de oficina, útiles de oficina.
- Grabadoras.
- Antenas y equipo transmisor.
- Muebles y enceres.

### **3.4 USO DE LOS EQUIPOS**





### **3.5 RESPONSABLES DEL MANEJO DE EQUIPOS:**

El responsable del manejo de equipos es el director de comunicación de la estación. Esta persona es responsable de supervisar y coordinar todas las operaciones de la radio, incluido el personal y los equipos utilizados en la producción y transmisión de programas.

#### **4. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA**

##### **4.1 RECURSOS HUMANOS:**

La Federación de Nacionalidad Shuar de Pastaza, representada por Radio Tuna Fuerza de Cascada 94.7 FM, dispone de un equipo altamente capacitado con todas las habilidades técnicas necesarias. Además, posee la capacidad de trabajar de manera colaborativa en equipos orientados a alcanzar las metas y objetivos establecidos.

Están distribuidos de la siguiente manera:

- FENASH = 8 personas
- Asamblea = 4.500 personas
- Consejo de Gobierno = 8 personas
- Área de comunicación = 3 personas
- Radio Tuna = 1 persona
- Director de Radio Tuna = 1 persona
- Director producción informativa = 1 persona
- Secretaria / Contadora = 1 persona
- Voluntariado Pasantías = 8 personas

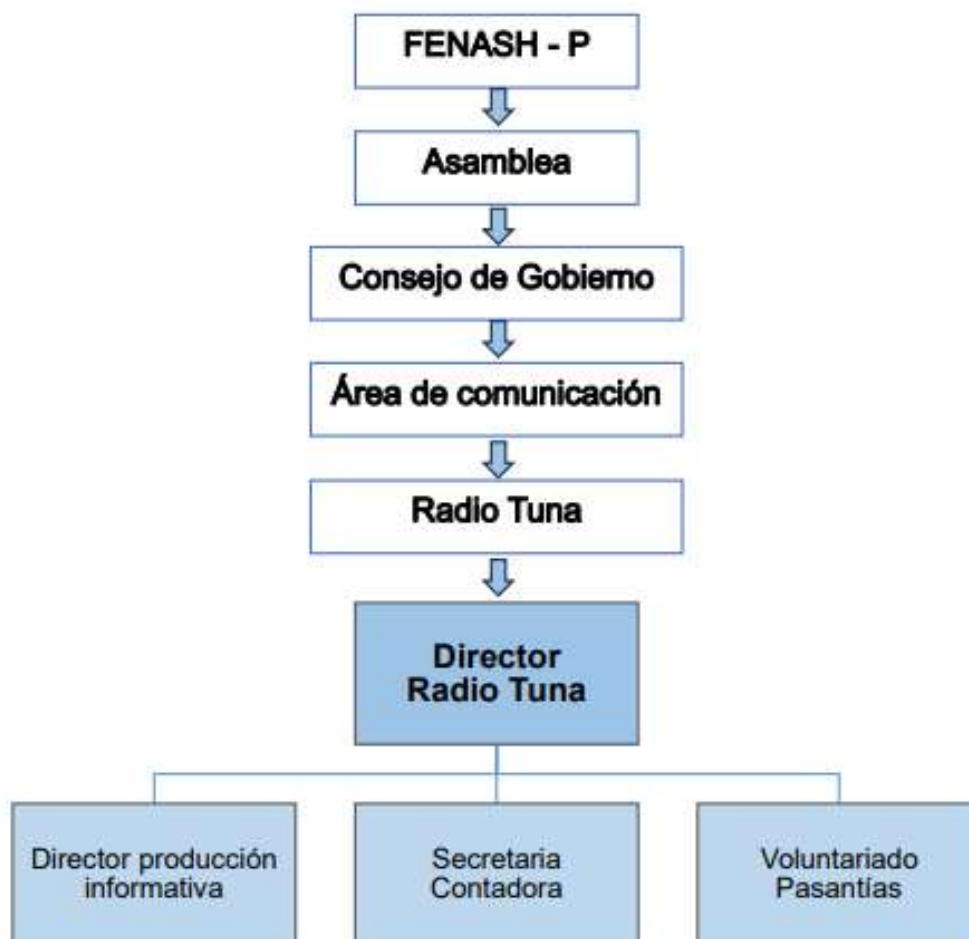
##### **5. ESTRUCTURA ORGÁNICA:**

En concordancia a la “Consultoría Diagnóstico y Plan Estratégico para Fortalecer a Radio Tuna 94.7 FM” (2023-2030), presenta la estructura orgánica de la siguiente manera, donde muestran cuales son los componentes esenciales en La Federación de Nacionalidades Shuar de Pastaza “FENASH-P” (Radio Tuna 94.7 FM Fuerza de Cascada):

- FENASH
- Asamblea
- Consejo de Gobierno

- Área de comunicación
- RADIO TUNA
- Director de Radio Tuna
- Director producción informativa
- Secretaria / Contadora
- Voluntarios / Pasantes

**ORGANIGRAMA:**



Fuente: Taller de diagnóstico de Radio Tuna, 2023

## RADIO TUNA

- Director.
- Secretaria.
- Técnico.
- Productor
- Programas (noticias- cultural)

### ORGANIGRAMA:



Fuente: Radio Tuna, 2023

## 5.1 DESCRIPCIÓN DE CARGOS:

La Federación de Nacionalidad Shuar de Pastaza, a través de la representación de Radio Tuna Fuerza de Cascada 94.7 FM, organiza su estructura de puestos y cargos de manera verbal. A continuación, se describirán de forma general dichos puestos:

- **FENASH-P:** Esta organización defiende los intereses de la identidad cultural y promueve el desarrollo sostenible de las comunidades Tuna Fuerza de Cascada a través de programas educativos, informativos y culturales que fomenten el empoderamiento, la unidad y la preservación de las tradiciones ancestrales y defensa del medio ambiente.
- **Asamblea:** Este grupo se encarga de organizar y llevar a cabo reuniones generales en las que se toman decisiones importantes y se discuten asuntos relevantes para la organización.
- **Consejo de Gobierno:** Este órgano de gobierno supervisa y toma decisiones ejecutivas en nombre de la organización, definiendo políticas y estrategias clave.
- **Área de Comunicación:** Este equipo se encarga de gestionar la comunicación interna y externa de la organización, incluyendo relaciones públicas, redes sociales y relaciones con los medios, entre otras.

### **RADIO TUNA**

- **Director de Radio Tuna:** La persona a cargo de la dirección y gestión de la estación de radio, supervisando la programación, administración de recurso, planificación de trabajo y coordinación con el equipo.
- **Director producción informativa:** Responsable de la producción de contenido informativo, como noticias y reportajes, para la estación de radio y otros medios de comunicación.
- **Secretaria / Contadora:** Encargada de la gestión administrativa y financiera de la organización, incluyendo la contabilidad y la secretaría.

- **Voluntariado / Pasantes:** Este grupo coordina la participación de voluntarios y pasantes en las actividades de la organización, ofreciendo oportunidades de aprendizaje y contribución.

Con esta información, se identificó que la Radio Tuna si tiene claramente definida la estructura organizacional de FENASH-P. Cada rol tiene una función clara y específica dentro de la organización, lo que facilita la asignación de responsabilidades y la toma de decisiones. La presencia de una Asamblea y un Consejo de Gobierno demuestra una clara jerarquía y gobernanza, mientras que los equipos encargados de la comunicación, la producción informativa y la gestión administrativa garantizan un enfoque completo en las áreas clave de la organización. La coordinación de voluntarios y pasantes también muestra una preocupación por involucrar a personas externas en las actividades de la organización. En general, parece que FENASH-P tiene una estructura organizacional bien diseñada y definida.

## 5.2 PARILLA DE PROGRAMACIÓN

PARRILLA DE PROGRAMACIÓN RADIO TUNA 94.7 FM

| HORA             | LUNES                                                       | MARTES                                                      | MIÉRCOLES                                                | JUEVES                                                      | VIERNES                                                     | SÁBADO                   |
|------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 06:00 - 08:00 AM | NOTICIERO:<br>Pedro Arévalo                                 | NOTICIERO:<br>Pedro Arévalo                                 | NOTICIERO:<br>Pedro Arévalo                              | NOTICIERO:<br>Pedro Arévalo                                 | NOTICIERO:<br>Pedro Arévalo                                 |                          |
| 08:00 - 09:30 AM | TODAS LAS VOCES                                             | TODAS LAS VOCES                                             | TODAS LAS VOCES                                          | TODAS LAS VOCES                                             | TODAS LAS VOCES                                             | HISTORIAS<br>ANCESTRALES |
| 9:30 - 10:00 AM  | F                                                           | L                                                           | A                                                        | S                                                           | H                                                           |                          |
| 10:00 -11:00 AM  | HISTORIAS<br>ANCESTRALES                                    | HISTORIAS<br>ANCESTRALES                                    | HISTORIAS ANCESTRALES                                    | HISTORIAS ANCESTRALES                                       | HISTORIAS<br>ANCESTRALES                                    | LIDERAZGO:               |
| 11:00 - 12:00 PM | TODAS LAS VOCES                                             | TODAS LAS VOCES                                             | TODAS LAS VOCES                                          | TODAS LAS VOCES                                             | TODAS LAS VOCES                                             |                          |
| 12:00 - 13:00 PM | AMO MI PUEBLO<br>Defensa del medio<br>ambiente              | AMO MI PUEBLO<br>Defensa del medio<br>ambiente              | AMO MI PUEBLO<br>Defensa del medio<br>ambiente           | AMO MI PUEBLO<br>Defensa del medio<br>ambiente              | AMO MI PUEBLO<br>Defensa del medio<br>ambiente              |                          |
| 13:00 - 14:00 PM | MÚSICA MIX                                                  | MÚSICA MIX                                                  | MÚSICA MIX                                               | MÚSICA MIX                                                  | MÚSICA MIX                                                  |                          |
| 14:00-15:00 PM   | APRENDAMOS JUNTOS                                           | APRENDAMOS JUNTOS                                           | APRENDAMOS JUNTOS                                        | APRENDAMOS JUNTOS                                           | APRENDAMOS JUNTOS                                           |                          |
| 15:00 - 16:00 PM | MÚSICA, ENSEÑANZA Y<br>TEMAS DE<br>FORTALECIMIENTO<br>SHUAR | MÚSICA, ENSEÑANZA<br>Y TEMAS DE<br>FORTALECIMIENTO<br>SHUAR | MÚSICA, ENSEÑANZA Y<br>TEMAS DE<br>FORTALECIMIENTO SHUAR | MÚSICA, ENSEÑANZA Y<br>TEMAS DE<br>FORTALECIMIENTO<br>SHUAR | MÚSICA, ENSEÑANZA Y<br>TEMAS DE<br>FORTALECIMIENTO<br>SHUAR |                          |
| 16:00 - 17:00 PM | COMPRA Y VENTA:                                             | COMPRA Y VENTA:                                             | COMPRA Y VENTA:                                          | COMPRA Y VENTA:                                             | COMPRA Y VENTA:                                             |                          |

## 6. TIPOGRAFÍA:

La tipografía puede emplearse en un rango de tamaño que va desde 12 hasta 14, dependiendo de las exigencias específicas:

➤ Nombre de la tipografía:

Nombre de la tipografía: Times New Roman

Nombre de la tipografía: Calibri

Nombre de la tipografía: Arial

➤ **Negrilla:**

**Negrilla: Times New Roman**

**Negrilla: Calibri**

**Negrilla: Arial**

➤ *Cursiva:*

*Cursiva Times New Roman*

*Cursiva Calibri*

*Cursiva Arial*

## 7. COLORES CORPORATIVOS

El objetivo fundamental de los colores corporativos de Radio Tuna 94.7 Fm es construir y fortalecer la identidad visual de la estación. Estos colores buscan crear coherencia y consistencia en la presentación de la marca, tanto en el diseño gráfico como en otros elementos visuales asociados para que la audiencia identifique fácilmente la radio, estableciendo así una conexión más fuerte y memorable.

- #fcc506
- #fcfcfc
- #856b17
- #024D75
- #f4821d



## 8. LOGOTIPO CORPORATIVO



El logotipo de Radio Tuna Fuerza de Cascada se compone de sus colores distintivos y cuenta con la presencia de una persona de nacionalidad Shuar, buscando así reflejar gráficamente la esencia de la radio comunitaria en la Amazonía ecuatoriana. A través de esta figura, se propaga la frecuencia 94.7 FM, permitiendo a la audiencia sintonizar la variada parrilla de programación ofrecida.

## **9. NORMAS PARA EL BUEN USO DE LA MARCA**

Las normas para el buen uso de la marca de Radio Tuna 94.7 FM Fuerza de Cascada son esenciales para preservar la identidad, reputación y coherencia de la emisora. A continuación, se detallan algunas directrices que podrían ser consideradas:

### **9.1 Consistencia en la Identidad Visual:**

La marca, incluido el logotipo, colores y tipografías, debe ser utilizada de manera coherente en todos los materiales de la emisora, tanto impresos como digitales.

Evitar modificaciones no autorizadas en el logotipo o elementos visuales que puedan comprometer la integridad de la marca.

### **9.2 Uso Adecuado del Nombre:**

Utilizar el nombre completo de la emisora, "Radio Tuna 94.7 FM" Fuerza de Cascada, de manera clara y legible en todos los contextos.

Evitar el uso de abreviaturas o variaciones no autorizadas del nombre.

### **9.3 Respeto a las Normativas de Derechos de Autor y Marca:**

Asegurarse de que el uso de la marca no infrinja los derechos de autor ni las normativas de marca registrada.

Obtener la autorización correspondiente para el uso de la marca en casos especiales o colaboraciones.

### **9.4 Integración en Contenidos y Publicidad:**

Incorporar la marca de manera coherente en todos los contenidos producidos por la emisora, como programas, anuncios y promociones.

Garantizar que la marca se presente de manera positiva y en línea con los valores de la radio comunitaria.

#### **9.5 Comunicación Institucional:**

Establecer pautas para la comunicación oficial de la emisora, asegurando que los mensajes y comunicados reflejen la identidad y valores de Radio Tuna 94.7 FM.

Definir la voz y tono de la emisora en la comunicación externa.

#### **9.6 Uso en Medios Sociales:**

Establecer directrices para el uso de la marca en perfiles de redes sociales, asegurando coherencia en la presentación visual y tono de voz.

Monitorear y responder de manera apropiada a cualquier uso no autorizado de la marca en plataformas digitales.

#### **9.7 Protección Legal:**

Registrar la marca para obtener protección legal contra el uso no autorizado por parte de terceros.

Establecer procedimientos para abordar casos de infracción de marca, en caso de que se produzcan.

### **10. SEGURIDAD Y EMERGENCIA**

#### **10.1 Plan de Evacuación:**

Elaborar un plan detallado de evacuación que incluya rutas seguras y puntos de encuentro fuera de las instalaciones en caso de emergencia.

Realizar simulacros periódicos para asegurar que el personal esté familiarizado con los procedimientos de evacuación.

## **10.2 Equipo de Primeros Auxilios:**

Mantener un kit de primeros auxilios bien equipado y accesible en un lugar central.

Capacitar al personal en el uso de equipos básicos de primeros auxilios y proporcionar actualizaciones regulares.

## **10.3. Comunicación de Emergencia:**

Establecer un sistema de comunicación de emergencia que incluya radios bidireccionales y otros medios de comunicación alternativos.

Designar un punto de contacto central para coordinar la información y las acciones

## **10.4 Respuesta a Desastres Naturales:**

Desarrollar protocolos específicos para desastres naturales comunes en la región, como terremotos, inundaciones, etc.

Implementar medidas de seguridad estructural para minimizar riesgos en caso de eventos sísmicos.

## **10.5 Capacitación Continua:**

Proporcionar capacitación continua en seguridad y respuesta a emergencias para todo el personal.

Mantener actualizados los conocimientos sobre procedimientos de seguridad y primeros auxilios.

## **10.6 Coordinación con Autoridades Locales:**

Establecer vínculos con las autoridades locales de protección civil y servicios de emergencia.

Participar en simulacros conjuntos con dichas autoridades para mejorar la coordinación en situaciones críticas.

#### **10.7 Protocolos de Seguridad para Eventos en Vivo:**

Desarrollar protocolos específicos de seguridad para eventos en vivo, incluyendo la gestión de multitudes y la seguridad del personal y los asistentes.

Coordinar con servicios de seguridad externos si es necesario.

#### **10.8 Evaluación y Mejora Continua:**

Realizar evaluaciones periódicas del plan de seguridad y emergencia para identificar áreas de mejora.

Implementar ajustes y actualizaciones según sea necesario para garantizar la eficacia del sistema.

### **11. PREVENCIÓN DE INCENDIOS**

En caso de un incendio, es crucial seguir protocolos de seguridad para proteger la vida y la integridad de las personas.

Aquí se detallan las acciones recomendadas a seguir:

- 1) Mantener la calma
- 2) Activar la Alarma
- 3) Comunicar el incidente
- 4) Evacuar el lugar de manera adecuada
- 5) Reunirse en puntos de encuentro
- 6) No ingresar al edificio
- 7) Asistir a personas con movilidad reducida

- 8) Usar extintores
- 9) Evitar el humo
- 10) Comunicar tu ubicación

**NOTA:** En caso de que se desate un incendio que se propague desde la planta baja, el punto de encuentro designado será la terraza hasta la llegada del personal de los Cuerpos de Bomberos. Alternativamente, se podrá cruzar hacia el edificio más cercano y adecuado para llevar a cabo la evacuación, garantizando así la seguridad del personal.

Este ítem de seguridad y emergencia en caso de incendios proporciona un marco integral para garantizar la seguridad de Radio Tuna 94.7 FM - Fuerza de Cascada, su personal y la comunidad en general. La prevención, preparación y respuesta efectiva son clave en situaciones de emergencia.

## **12. PREVENCIÓN EN CASO DE SISMO / TERREMOTO**

### **12.1 Diferencia entre Sismo y Terremoto**

Los términos "sismo" y "terremoto" se utilizan a menudo de manera intercambiable, pero tienen diferencias sutiles en su significado. Un sismo se refiere al movimiento sísmico o temblor en la Tierra causado por la liberación de energía acumulada en la corteza terrestre. Un terremoto, por otro lado, se asocia comúnmente con un sismo de mayor intensidad o magnitud. En resumen, todos los terremotos son sismos, pero no todos los sismos son necesariamente terremotos

### **12.2 Qué Hacer en Caso de Sismo o Terremoto:**

#### **1) Mantén la Calma:**

Conserva la calma y busca refugio en un lugar seguro, lejos de ventanas, estanterías altas y objetos que puedan caer.

#### **2) Agáchate, Cúbrete y Sujétate:**

Si te encuentras en el interior, agáchate, cúbrete la cabeza y el cuello con los brazos, y sujétate a una mesa resistente o a la estructura de un edificio.

### **3) Aléjate de Elementos Peligrosos:**

Evita áreas con riesgo de derrumbes, como edificios en construcción, postes eléctricos y paredes inestables.

### **4) Permanece en el Lugar:**

Si estás en el exterior, aléjate de edificios, árboles, postes y líneas eléctricas, y busca un área abierta.

## **12.3 Qué Hacer Después del Sismo:**

### **1) Evalúa Lesiones:**

Verifica si hay lesiones en ti o en quienes te rodean. Proporciona primeros auxilios según sea necesario y solicita ayuda médica.

### **2) Revisa el Entorno:**

Examina tu entorno en busca de peligros, como objetos que puedan caer o estructuras dañadas.

### **3) Escucha a las Autoridades:**

Presta atención a las autoridades locales y sigue sus instrucciones. Puede haber réplicas que requieran precauciones adicionales.

### **4) Comunica tu Estado:**

Informa a tus seres queridos sobre tu estado y ubicación. Utiliza mensajes de texto o redes sociales para evitar la congestión en las líneas telefónicas.

#### 12.4 Mochila de Emergencia:

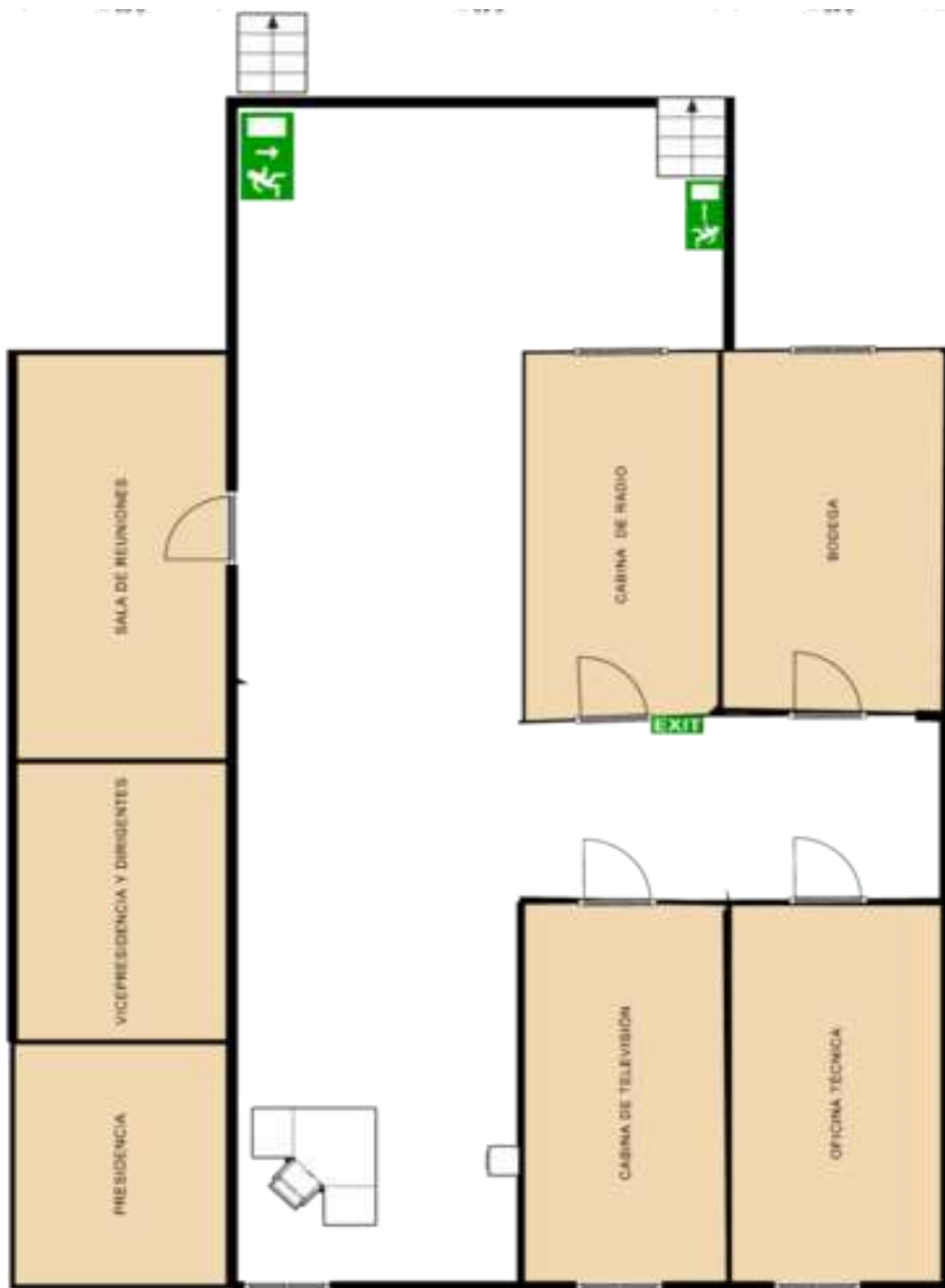
- Preparar una mochila de emergencia es esencial para hacer frente a situaciones adversas.

Incluye elementos como:

- Agua embotellada y alimentos no perecederos.
- Linterna con baterías adicionales.
- Radio portátil.
- Kit de primeros auxilios.
- Ropa y calzado cómodos.
- Documentos importantes (identificación, papeles legales).
- Dinero en efectivo.
- Artículos de higiene personal.
- Medicamentos necesarios.
- Actualizar la mochila periódicamente garantiza que esté lista para su uso en caso de una emergencia.



### 13 RUTA DE EVACUACIÓN:





# TUNA

AMAZONIA TV  
94.7 FM

2023



RADIO  
TUNA  
94.7 FM

